

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|-------------------|--|---|
| REGLAMENTO DE SUBASTA CON CONVOCATORIA PERMANENTEMENTE HABILITADA EN LA PÁGINA WEB DE LA FUNDACIÓN, DEL DERECHO DE EXPLOTACIÓN COMERCIAL DE LOCALES COMERCIALES DE LOS MALECONES SIMÓN BOLÍVAR Y DEL ESTERO SALADO | | 18-may-16 | http://malecon.org.ec/downloads/subastas/reglamento-subastas.pdf |
| MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA QUIENES EJERCEN EL DERECHO DE EXPLOTACIÓN COMERCIAL DE LOCALES Y ESPACIOS EN EL CENTRO COMERCIAL MALECÓN Y OTRAS ÁREAS COMERCIALES DEL MALECÓN SIMÓN BOLÍVAR | | 30-sep-17 | http://malecon.org.ec/downloads/MANUAL-DE-PROCEDIMIENTOS-COMERCIAL.pdf |
| MANUAL DE PROCEDIMIENTOS SAFARI PARKS | | 30-abr-22 | http://malecon.org.ec/downloads/G-E-1.2-Manual-de-procedimientos-Safari-Parks-Abril-2022.pdf |

Detalle correspondiente a la reserva de información

| | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| Listado índice de información reservada | Resolución No. ... | | Listado índice información reservada |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/07/2022 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | ANUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | AUDITORÍA INTERNA | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | LETICIA RECALDE SALAZAR | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | lrecalde@malecon2000.org.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (04) 252-4530 Extensión 300 | | |